


Рег. номер/дата: 1006

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
ООО «УК Зеленая Долина»


С.В. Юдин
«14» 09 2025 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о профилактике и противодействию
коррупции
АПХ «Зеленая Долина»

П - 006

Предисловие

- 1 УТВЕРЖДЕНО и ВВЕДЕНО в ДЕЙСТВИЕ Приказом по ООО «УК Зеленая Долина» от «_____» _____ 2025г. № _____
- 2 Положение разработано с учетом требований Инструкции требования к качеству разработки и оформлению нормативных регуляторов АПХ «Зеленая Долина» И – 001 от 21.01.2020
- 3 ВВЕДЕНО: впервые

Содержание

№ п/п	Наименование раздела	Номер страницы
1	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2	ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
3	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
4	ОСНОВНЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ	4
5	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
6	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ	5
7	ПОЛИТИКА АПХ «ЗЕЛЕНАЯ ДОЛИНА» О ПРОФИЛАКТИКЕ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ	7
8	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	8
9	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	8

1. Область применения

- 1.1. Настоящее Положение является обязательным для исполнения и применения Работниками АПХ «Зеленая Долина».
- 1.2. Настоящее Положение распространяет свое действие на все Предприятия АПХ: ООО «УК Зеленая Долина», ООО «Нива», ООО «МК «Северский Донец», ООО «Кормовая компания «Зеленая Долина», АО «МК «Зеленая долина», АО «Белгородские молочные фермы», АО «Белгородское» по племенной работе, ООО «МК «Оскол», ООО «Зеленая Долина - Агро», ООО «АПХ «Зеленая Долина», а так же на Предприятия партнеры АПХ: СССПоК «Славный Сыровар», ООО ЧОО «Вербена», ООО «ПСК».

2. Обозначения и сокращения

Таблица 1. Обозначения и сокращения

№ п/п	Обозначения/сокращения	Расшифровка обозначения / сокращения
1	АПХ	Агропромышленный холдинг «Зеленая Долина»
2	Общество, работодатель	ООО «УК Зеленая Долина»
3	Положение	Положение о профилактике и противодействию коррупции АПХ «Зеленая Долина»

3. Нормативные ссылки

Таблица 2. Нормативные ссылки

№ п/п	Наименование документа
1	Федеральный закон от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»
2	Инструкция требования к качеству разработки и оформлению нормативных регуляторов АПХ «Зеленая Долина» И – 001 от 21.01.2020 г.

3. Основные определения

- 3.1. **Дача взятки или посредничество в даче взятки**, то есть предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом, то есть на более выгодных для дающего условиях и (или) с нарушением порядков и процедур, установленных законодательством Российской Федерации, и/или внутренних нормативных документов Общества.
- 3.2. **Получение взятки или посредничество в получении взятки**, то есть получение или согласие получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом, то есть на более выгодных для дающего условиях и/или с нарушением порядков и процедур, установленных законодательством Российской Федерации, и/или и/или внутренних нормативных документов Общества.
- 3.3. **Коммерческий подкуп**, то есть незаконная передача лицу, выполняющему должностные и функциональные обязанности в Обществе, денежных средств, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий/бездействие в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.
- 3.4. **Подкуп государственных служащих**, то есть предоставление или обещание предоставить государственному служащему любую финансовую или другую выгоду/преимущества с целью повлиять на исполнение его должностных и функциональных обязанностей, чтобы получить/удержать бизнес или обеспечить конкурентные, или иные преимущества для Общества.
- 3.5. **Работник** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Работодателем.

4. Общие положения

- 4.1. Настоящее Положение устанавливает основные принципы антикоррупционной политики и контроль за их соблюдением в АПХ «Зеленая Долина» (далее - АПХ)
- 4.2. Приверженность АПХ закону и высоким этическим стандартам в деловых отношениях способствует укреплению ее репутации среди других компаний и клиентов. При этом репутация Общества может до некоторой степени служить защитой от коррупционных

посягательств со стороны недобросовестных представителей других компаний и органов государственной власти: последние могут воздерживаться от предложения или вымогательства незаконного вознаграждения, поскольку будут знать, что такое предложение будет отвергнуто.

- 4.3. Положение о профилактике и противодействию коррупции АПХ (далее — Политика, Антикоррупционная политика) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Общества и основные подходы для применения внутри АПХ.
- 4.4. Запрещено использование работниками Общества или Предприятий АПХ для себя или в пользу третьих лиц возможностей, связанных со служебным положением и/или должностными полномочиями, для получения финансовых или иных выгод/преимуществ, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, и/или внутренних нормативных документов Общества.
- 4.5. Работникам Общества или Предприятий АПХ запрещено иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам АПХ, общества или государства в целях получения финансовой либо иной выгоды/преимуществ.
- 4.6. Настоящее Положение о профилактике и противодействию коррупции АПХ разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, требованиями российского и международного законодательства, а также с учетом методологии, принципов и лучших международных практик. основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»).

5 Цели и задачи

- 5.1. Настоящее Положение направлено на формирование у всех работников и руководителей АПХ единообразного понимания сути коррупционных действий, их форм и проявлений для предотвращения и пресечения ситуаций и действий, которые, в том числе потенциально, могут нарушить требования российского антикоррупционного законодательства и иных применимых норм международного права.
- 5.2. Основной целью Настоящего Положения является устранение причин развития и предотвращение условий формирования коррупции в АПХ.
- 5.3. Основными задачами системы противодействия коррупции в Обществе являются:
 - установление принципов и правил противодействия коррупции в АПХ,
 - создание эффективных механизмов, процедур, контрольных и иных мероприятий, направленных на противодействие коррупции и минимизацию рисков вовлечения участников АПХ а также их работников в коррупционную деятельность;
 - формирование культуры этичного поведения и нетерпимости ко всем проявлениям коррупционной направленности, в том числе единого стандарта антикоррупционного поведения среди работников АПХ;
 - интегрирование антикоррупционных принципов в стратегическое и оперативное управление на всех уровнях деятельности АПХ;
 - формирование у работников Общества, клиентов, контрагентов, участников, инвесторов и других лиц единого понимания принципов настоящей Политики;

- информирование органов управления АПХ о коррупционных правонарушениях и мерах, принимаемых в целях противодействия коррупции;
- применение мер ответственности за коррупционное правонарушение.

6 Политика АПХ «Зеленая Долина» о профилактике и противодействию коррупции

6.1. Система мер противодействия коррупции в АПХ основывается на следующих ключевых принципах:

- Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам:
Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации иным нормативным правовым актам, применимым к АПХ, международному законодательству.
- Принцип личного примера руководства:
Ключевая роль руководства АПХ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
- Принцип вовлеченности работников:
Информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
- Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции:
Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения АПХ, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности АПХ коррупционных рисков.
- Принцип эффективности антикоррупционных процедур:
Применение в АПХ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
- Принцип ответственности и неотвратимости наказания:
Неотвратимость наказания для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства АПХ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
- Принцип открытости:
Информирование контрагентов, партнеров и общественность о принятых в АПХ антикоррупционных стандартах ведения деятельности.
- Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга:
Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

6.2. Основные меры и направления работ по профилактике и противодействию коррупции:

- определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество АПХ с правоохранительными органами;

- разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы АПХ;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- анализ основных причин неправомерных действий в целях своевременного и надлежащего реагирования;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;
- проведение антикоррупционной проверки целевой компании перед слиянием или поглощением.

6.2.1. Настоящая Политика направлена на реализацию мер, указанных в п.6.2.

6.3. Антикоррупционные меры в ходе взаимодействия с контрагентами.

6.3.1. Требования настоящей Политики учитываются при установлении АПХ договорных и иных деловых отношений с физическими и юридическими лицами. АПХ ожидает от контрагентов, представителей АПХ, членов органов управления и работников соблюдения соответствующих обязанностей по противодействию коррупции, которые закреплены в договорах АПХ с ними, должностных инструкциях либо прямо вытекают из требований применимого законодательства, национального законодательства страны регистрации и/или осуществления деятельности указанных лиц и норм международного права.

6.3.2. АПХ прилагает разумные и доступные в сложившихся обстоятельствах усилия для минимизации риска нарушения применимого антикоррупционного законодательства при установлении деловых отношений с клиентами и контрагентами, которые были или могут быть вовлечены в коррупционную деятельность. В связи с этим АПХ:

- осуществляет проверку деловой репутации потенциальных контрагентов, их акционеров/участников и бенефициарных владельцев, в том числе на предмет толерантности к коррупции, а также наличия нормативных актов и процедур в области противодействия коррупции;
- проводит мониторинг изменений российского и применимого к Предприятиям АПХ зарубежного антикоррупционного законодательства, релевантной судебной практике;
- информирует потенциальных контрагентов о принципах и требованиях АПХ в сфере противодействия коррупции, установленных в настоящей Политике, в том числе посредством включения соответствующих антикоррупционных оговорок в заключаемые АПХ соглашения/договоры с указанными лицами, а также путем размещения информации на внешнем сайте АПХ, в разделе «Противодействие коррупции»;
- проводит информирование, консультирование и обучение работников по вопросам противодействия коррупции;
- принимает во внимание готовность потенциальных контрагентов соблюдать принципы и требования в сфере противодействия коррупции, а также оказывать взаимное содействие для предотвращения коррупционных правонарушений в своей деятельности.

6.4. АПХ на основе принципа взаимности сотрудничает в области противодействия коррупции с государственными и регулирующими органами, а также с обществами и объединениями, членами которых является АПХ, партнерами и клиентами в целях:

- установления лиц, подозреваемых (обвиняемых) в совершении коррупционных правонарушений, их местонахождения, а также местонахождения других лиц, причастных к коррупционным правонарушениям;

- выявления имущества, полученного в результате совершения коррупционных правонарушений или служащего средством их совершения;
- обмена информацией по вопросам противодействия коррупции;
- координации деятельности по профилактике коррупции и борьбе с коррупцией.

7 Ответственность

- 7.1. Ответственность за соблюдение настоящей Политики несут все работники АПХ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации в части настоящей Политики, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

8 Заключительные положения

- 8.1. Настоящая Политика вступает в силу с даты её утверждения.
- 8.2. Срок действия настоящей Политики не ограничен.
- 8.3. При большом количестве принятых изменений и дополнений или по мере необходимости их принятия в значительном объеме издается новая редакция Политики, заменяющая предыдущую.
- 8.4. Проверка актуальности настоящей Политики производится не реже 1 (одного) раза в год.
- 8.5. Настоящая Политика может быть изменена в случае изменения законодательства Российской Федерации или применимого международного законодательства, а также с учетом новых тенденций в мировой и российской практике корпоративного поведения.
- 8.6. АПХ, размещая настоящую Политику или ее отдельные положения в свободном доступе на официальном сайте АПХ в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми работниками АПХ, контрагентами и иными третьими лицами, а также содействует повышению уровня антикоррупционной культуры в обществе и среди работников АПХ путем информирования и обучения.

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Количество листов в изменении	Краткое содержание изменения	Дата утверждения	Лицо, зарегистрировавшее изменение		
				должность	подпись	ФИО
1	2	3	4	5	6	7

Лист согласования

Разработчик:

Главный экономист по кредитованию
ООО «УК Зеленая Долина»

Кардаш М.А.

Согласовано:

Юрисконсульт по корпоративному
праву 1-й категории
ООО «УК Зеленая Долина»

Долгова О.П.

Начальник отдела кадров
ООО «УК Зеленая Долина»

Дедова И.С.

Первый заместитель генерального
директора – Финансовый директор
ООО «УК Зеленая Долина»

Шмаргун Е.Н.

Заместитель генерального директора по
правовым вопросам - начальник
юридической службы
ООО «УК Зеленая Долина»

Руденко Н.А.

Лист ознакомления

Положение о профилактике и противодействию
коррупции в АПХ «Зеленая Долина»
(П-_____)

№ п/п	ФИО	Должность	Подразделение	Предприятие	Подпись	Дата

Лист согласования

Положение "ПОЛОЖЕНИЕ о профилактике и противодействию коррупции в АПХ
«Зеленая Долина»" (ИД: 290074, Версия 3)

Ответственный: Кардаш М.А. (Главный экономист по кредитованию)

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
Юрисконсульт по корпоративному праву 1 категории (Отдел корпоративного права и управления собственностью) Долгова Ольга Петровна	Согласовано	Согласовано с правками в приложенном документе.	Действующая	2	28.01.2025 13:19
Заместитель генерального директора по правовым вопросам - начальник службы (Юридическая служба) Руденко Николай Александрович	Согласовано	Согласовано с правками в приложенном документе.	Действующая	2	28.01.2025 14:41
Первый заместитель генерального директора - Финансовый директор (Финансово-экономическая дирекция) Шмаргун Елена Николаевна	Согласовано		Действующая	2	29.01.2025 16:15
Начальник службы (Служба по корпоративным отношениям) Дедова Ирина Сергеевна	Согласовано		Действующая	3	31.01.2025 10:19